EDILCASSA
F.A.L.E.A.
FONDO ASSISTENZA LAVORATORI EDILI ARTIGIANI
Via Calamandrei, 129 - 52100 AREZZO
Telefono 0575 295836 - Telefax 0575 27347
Internet: http://www.falea.it - E-mail: info@falea.it

Riservato FALEA_____

Oggetto: Domanda di iscrizione – atto di adesione

Il sottoscritto**……..……..……nato il……a……..…….**
residente in ……..……via……...……....
(Cod. Fisc…..……..)
Documento allegato: ☐ Carta identità ☐ Passaporto ☐ Patente
(Si ricorda che la copia del documento di identità allegato deve essere firmata)
Titolare/Legale Rappresentante della impresa
edile……....…….. con sede in via…….....n……....CAP……..….
Città……..……..……
Partita IVA Ditta…… Codice Fiscale……..

Posizione Ass. INPS…….. Posizione Ass. INAIL……..

PEC ……..……
Tel……

Consulente (*a cui l'impresa ha conferito delega ad operare per suo conto nei rapporti con FALEA ed incarico ad inviare in proprio nome e conto le denunce mediante il sistema telematico MUT:*

…….…..

indirizzo……..……

Tel……..…….. E-mail……..…….……..…..
Codice Utente……
Dichiara di essere a conoscenza degli obblighi previsti dal CCNL delle imprese edili ed affini stipulato dalle Organizzazioni Sindacali di rappresentanza dei lavoratori e dei datori di lavoro maggiormente rappresentative nella categoria ed applicato ai propri dipendenti, dagli accordi integrativi provinciali nonché dallo Statuto e dal Regolamento FALEA.

Dichiara di applicare Il CCNL nonché gli Accordi Integrativi Territoriali relativi a
☐ **ARTIGIANI**
☐ **INDUSTRIA**
☐ **COOPERATIVE**

FA DOMANDA

di iscrizione a Codesto Fondo a decorrere dal……, impegnandosi ad assolvere tutti gli obblighi previsti dallo Statuto e Regolamento FALEA pubblicato anche nel sito Web dell'Ente (www.falea.it) che accetta in ogni sula parte. Si impegna a versare al FALEA gli accantonamenti, le contribuzioni previste dal CCNL e dai CIPL per i dipendenti/impiegati del settore edili ed affini e dallo Statuto FALEA compresi i fondi mutualistici, previdenziali assicurativi. A tal fine si impegna a trasmettere, per il tramite del proprio Consulente o in proprio, attraverso il servizio telematico MUT le denunce mensili a decorrere dal mese di competenza in corso alla data di decorrenza dell'iscrizione. Dichiara di essere consapevole che gli accantonamenti e gli ulteriori importi da versare al FALEA sono determinati in base delle risultanze dei MUT inviati senza necessità di ulteriore elaborazione da parte dell'Ente. Si obbliga a comunicare al FALEA ogni modificazione relativa alla impresa, ai dati contenuti nella presente domanda, alla eventuale cessazione o sospensione dell'attività ed al soggetto autorizzato ad inviare le denunce mensili.
Dichiara che alla data odierna la Ditta occupa n……dipendenti, n…… soci, n……..familiari collaboratori.
Richiede che eventuali rimborsi siano effettuati tramite Bonifico Bancario sul C/C

con il seguente IBAN _____

_____lì_____ _____

(firma e timbro della Ditta)

***

Dichiaro di avere letto e compreso le informazioni di cui all'art. 13 del REG. UE 2016/679 riportate in calce alla presente domanda di iscrizione e in particolare ai diritti a me riconosciuti con riferimento ai miei dati personali comuni ed eventualmente particolari trattati da FALEA EdilCassa esclusivamente per adempiere ad obblighi di legge.

Firma_____

EDILCASSA
F.A.L.E.A.
FONDO ASSISTENZA LAVORATORI EDILI ARTIGIANI
Via Calamandrei, 129 - 52100 AREZZO
Telefono 0575 295836 - Telefax 0575 27347
Internet: http://www.falea.it - E-mail: info@falea.it

INFORMATIVA – ART. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679

1.FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Nel rispetto del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per gli operai delle imprese edili ed affini del 24 luglio 1959 s.m.i, degli Accordi Integrativi delle parti sociali della Regione Toscana e della Provincia di Arezzo in vigore e delle successive normative di settore, i dati personali conferiti con il presente modulo e successivamente conferiti in conseguenza dell'iscrizione verranno trattati per le seguenti finalità:

- Gestione degli adempimenti concernenti gli obblighi contributivi da parte delle imprese iscritte;
- Gestione DURC;
- Gestione erogazione integrazioni, malattie ed infortuni dei dipendenti delle imprese iscritte;
- Gestione quote per la formazione in edilizia;
- Gestione quote e contributi sindacali e contributi associativi dell'impresa;
- Gestione quote di accantonamento del GNF dei dipendenti;
- Gestione Fondi (Fondo APE, Fondo lavori usuranti, Fondo Prestazioni, Fondo comitato paritetico per la sicurezza, Fondo Pensione Prevedi e Sanedil, EdilConnect);
- Gestione corsi di formazioni in materia di sicurezza sul lavoro e qualificazione professionale;
- Gestione tesserini di riconoscimento per i dipendenti delle imprese iscritte;

2.BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali possono essere trattati da F.A.L.E.A. EdilCassa per le finalità suindicate in ragione della sua attività istituzionale e, quindi, per adempiere agli obblighi di legge e a quelli previsti dai contratti e accordi collettivi stipulati a livello nazionale e provinciale tra le associazioni imprenditoriali e le organizzazioni sindacali dei lavoratori (Art. 6, par. 1, lett. c Regolamento UE 2016/679).

L'eventuale trattamento di dati particolari avverrà esclusivamente per assolvere obblighi di legge o derivanti dalla normativa di settore ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. b Regolamento UE 2016/679.

3.TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI

Dati anagrafici e di contatto dell'impresa e di eventuali dipendenti della stessa, fotografie, nonché dati relativi agli orari di lavoro dei dipendenti dell'impresa o informazioni relative all'inizio e alla cessazione del rapporto di lavoro e ogni altro dato utile o indispensabile per l'applicazione della contrattazione collettiva di settore. Potranno anche essere trattati dati relativi allo stato di salute (per le integrazioni malattie e infortunio dei dipendenti previste dalla legge) o iscrizione ad organizzazioni sindacali o datoriali (per la riscossione delle quote e dei contributi sindacali, nonché degli eventuali contributi associativi dell'impresa).

4.NATURA OBBLIGATORIA/FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati richiesti per la prestazione delle attività istituzionali di F.A.L.E.A. EdilCassa previste dal contratto collettivo applicabile e dalla normativa di settore è obbligatorio. Il mancato conferimento non consentirà a F.A.L.E.A. EdilCassa di rendere le prestazioni previste.

5.MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati personali verranno trattati da personale autorizzato di F.A.L.E.A. EdilCassa con il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici, anche utilizzando applicativi previsti dalle normative di settore (es. Sanedil, Formedi, MUT ecc.). Nella gestione degli strumenti di trattamento F.A.L.E.A. EdilCassa si avvale di soggetti terzi appositamente designati Responsabili del trattamento. F.A.L.E.A. EdilCassa non adotta alcun processo decisionale automatizzato di cui all'art 22, par. 1 e 4, del Regolamento UE 2016/679.

6.DURATA DEL TRATTAMENTO

I dati personali oggetto del trattamento verranno conservati per l'intera durata di iscrizione dell'impresa alla Cassa e per l'ulteriore periodo strettamente necessario per l'adempimento delle prestazioni in corso e/o ancora dovute alla cessazione dell'iscrizione, ivi inclusi adempimenti di carattere amministrativo-fiscale connessi, fino a un massimo di 10 anni dall'ultima prestazione effettuata in ragione della iscrizione alla Cassa.

7.DESTINATARI DEI DATI: COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge i dati personali potranno essere comunicati a terzi solo per lo svolgimento degli obblighi istituzionali ai quali è tenuta F.A.L.E.A. EdilCassa.

I dati personali non saranno diffusi ma potranno essere comunicati, o ne potranno venire a conoscenza oltre al personale dipendente o collaboratore di F.A.L.E.A. EdilCassa, da noi espressamente autorizzato al trattamento, anche le seguenti principali categorie di destinatari:

- Casse e/o Istituti di Previdenza e Assistenza (Casse Edili, CNCE, INPS, INAIL, Fondi di Previdenza complementare ecc.);
- Istituti Bancari e assicurativi;
- Associazioni e organizzazioni di categoria costituenti F.A.L.E.A. EdilCassa;
- Consulenti, legali e professionisti per la gestione di specifici adempimenti previsti dalla normativa.

8.TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI IN PAESI TERZI

I dati personali non sono trasferiti in Paesi che sono al di fuori dell'Unione Europea e dello spazio economico comunitario.

9.DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati hanno il diritto di ottenere da F.A.L.E.A. EdilCassa nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679). L'apposita istanza può essere inviata al seguente indirizzo di posta elettronica: info@falea.it

10.DIRITTO DI RECLAMO

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). I dati di contatto dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali sono i seguenti: Piazza Venezia n.11. - 00186 Roma – www.garanteprivacy.it – Centralino telefonico: (+39) 06.69677.1

11. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei dati ai sensi dell'articolo 37 Reg. UE 679/2016, è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@falea.it

12.TITOLARE DEI DATI

Titolare del trattamento è F.A.L.E.A. EdilCassa con sede ad Arezzo (AR) in Via Calamandrei 129. – Tel 0575295836 – info@falea.it

Rev. Settembre 20